

# 1. 开始使用 Delogue

## 1.1. 什么是 Delogue

Delogue 是生活方式行业交流与产品开发的在线平台。Delogue

将品牌和其供应商联系起来，使沟通和管理设计与生产流程变得更加容易。所有信息将集合在一处，随时可以在团队与供应商之间共享。

## 1.2. 首次登陆

您将收到来自客户的邀请。通过点击链接，你将被转接到 <https://my.delogue.asia>

当您首次登录时，创建一个个人密码十分重要。之后，您将可以通过输入您的电子邮件地址和个人密码登陆。请务必不要共享您的登陆信息，因为平台上记录的所有操作都会记录名称，日期和时间，可被轻松检索。

## 2. 我应该使用哪种浏览器

当您每次访问 Delogue 时，请务必使用下列浏览器中的一个以确保更好的系统性能。

- **Chrome** - 最新版本
- **Firefox** - 最新版本
- **Internet Explorer** - 11
- **Edge** - 最新版本
- **Safari** - 我们支持所有 Apple 所支持的版本。

如果您使用其他的浏览器，我们无法保证 Delogue 将正常运行。

请注意市面上的一些中国的浏览器 - **我们不支持这些浏览器，不能保证数据显示正确。**

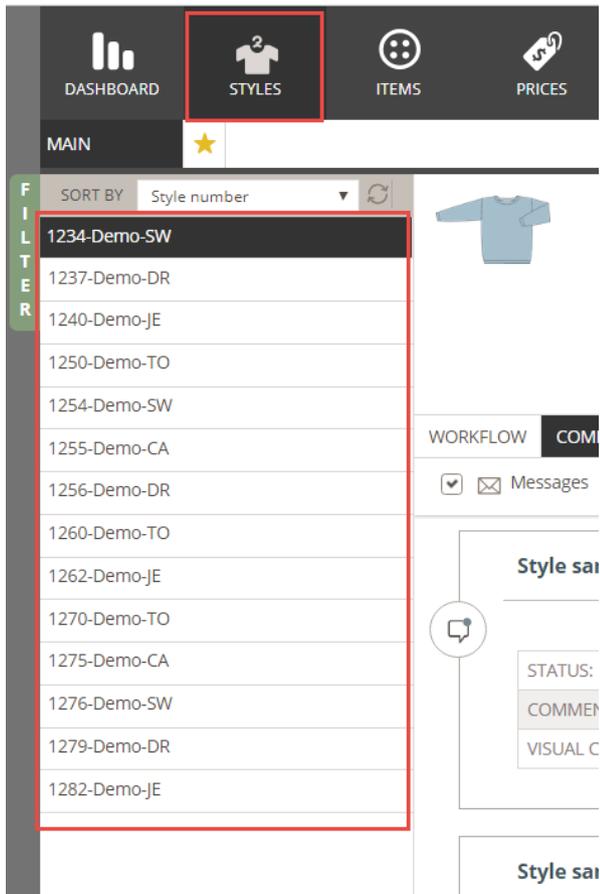
**Delogue 建议您使用谷歌 Chrome 浏览器，以获得最佳的体验！**

### 3. 使用 Delogue

#### 3.1. 样式概述

在 Delogue

中，您将会看到一份来自您作为供应商的客户的样式/项目清单。当您点击任何样式/项目，您将在屏幕右侧看到所有关于该项目的信息。



## 3.2. 样式文件

在样式文件中，您将找到所有您的客户已上传到样式的文件。您可以通过点击，在另一个选项卡中将它打开，你也可以选择下载它。

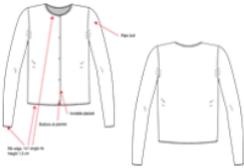


BRAND: Demo brand  
CONTACT PERSON: Delogue demo  
STYLE NAME: Demo Cardigan 3  
STYLE NO: 1275-Demo-CA  
DESCRIPTION: Cardigan  
STATE: Published

SUPPLIER: [ ]  
CONTACT PERSON: [ ]  
SEASON: S  
GROUP: S  
CATEGORIES: C

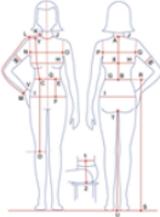
WORKFLOW	COMMUNICATION	SAMPLE REQUEST	<b>STYLE FILES</b>	ITEM LIST	MEASUREMENT CHART	CUSTOI
----------	---------------	----------------	--------------------	-----------	-------------------	--------

STYLE FILES



Style chart  
cardigan.png  
03-May-2014

+      ↓



How to measure  
how to measure.jpg  
03-May-2014

+      ↓

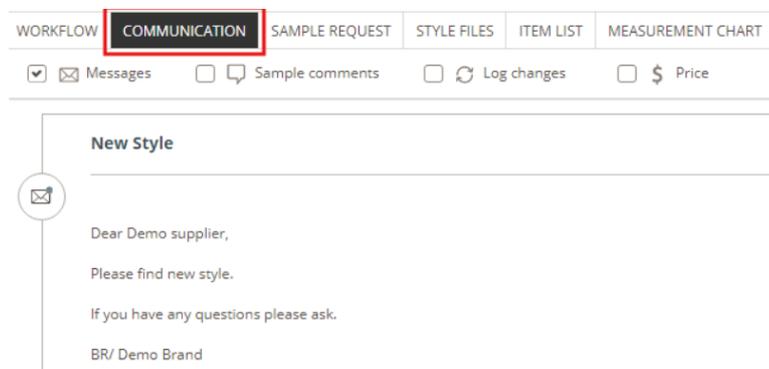


Inspiration  
inspiration 5.jpg  
03-May-2014

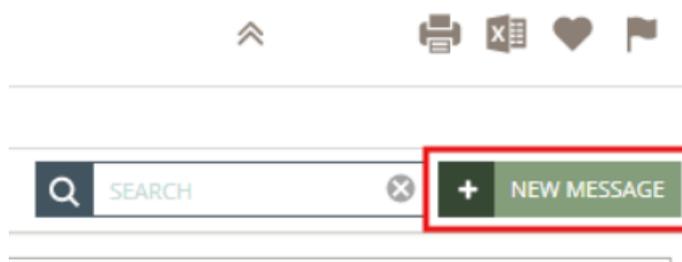
+      ↓

### 3.3. 通讯

当您需要向客户发送消息时，选择样式，然后转到通讯选项卡。

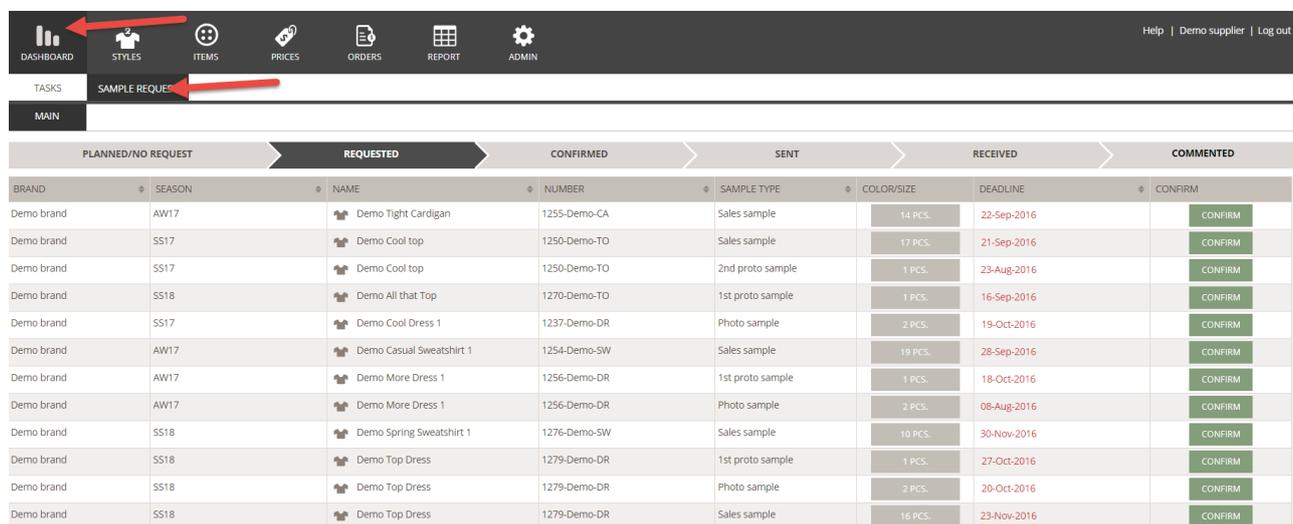


在这里，您可以通过点击“新消息”按钮创建消息。如果您需要您的客户中的某人收到关于该消息的电子邮件，您可在消息中选择通知他。您可通知品牌方面的人同时还有您自己的机构 - 类似于使用电子邮件中的 CC（抄送）。



### 3.4. 状态面板和样品请求概述

在状态面板的样品请求选项卡下，您可概览您作为联系人的所有项目以及您的客户所做出的样品请求。



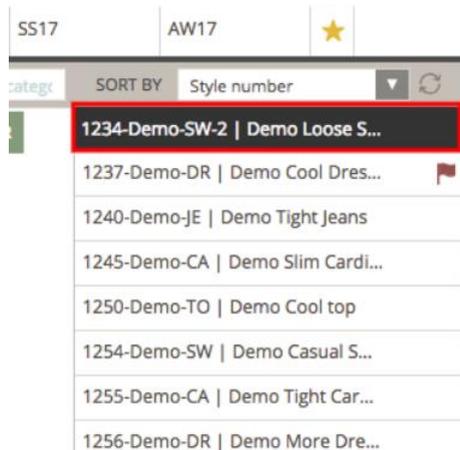
PLANNED/NO REQUEST		REQUESTED		CONFIRMED	SENT	RECEIVED	COMMENTED
BRAND	SEASON	NAME	NUMBER	SAMPLE TYPE	COLOR/SIZE	DEADLINE	CONFIRM
Demo brand	AW17	Demo Tight Cardigan	1255-Demo-CA	Sales sample	14 PCS.	22-Sep-2016	CONFIRM
Demo brand	SS17	Demo Cool top	1250-Demo-TO	Sales sample	17 PCS.	21-Sep-2016	CONFIRM
Demo brand	SS17	Demo Cool top	1250-Demo-TO	2nd proto sample	1 PCS.	23-Aug-2016	CONFIRM
Demo brand	SS18	Demo All that Top	1270-Demo-TO	1st proto sample	1 PCS.	16-Sep-2016	CONFIRM
Demo brand	SS17	Demo Cool Dress 1	1237-Demo-DR	Photo sample	2 PCS.	19-Oct-2016	CONFIRM
Demo brand	AW17	Demo Casual Sweatshirt 1	1254-Demo-SW	Sales sample	19 PCS.	28-Sep-2016	CONFIRM
Demo brand	AW17	Demo More Dress 1	1256-Demo-DR	1st proto sample	1 PCS.	18-Oct-2016	CONFIRM
Demo brand	AW17	Demo More Dress 1	1256-Demo-DR	Photo sample	2 PCS.	08-Aug-2016	CONFIRM
Demo brand	SS18	Demo Spring Sweatshirt 1	1276-Demo-SW	Sales sample	10 PCS.	30-Nov-2016	CONFIRM
Demo brand	SS18	Demo Top Dress	1279-Demo-DR	1st proto sample	1 PCS.	27-Oct-2016	CONFIRM
Demo brand	SS18	Demo Top Dress	1279-Demo-DR	Photo sample	2 PCS.	20-Oct-2016	CONFIRM
Demo brand	SS18	Demo Top Dress	1279-Demo-DR	Sales sample	16 PCS.	23-Nov-2016	CONFIRM

确认您是否能够在要求的截止日期内交付样品非常重要。如若不能，请务必在“通讯”中通过消息告知他们。他们得到任何延误或更改通知至关重要。

## 4. 样式 - 查找和打印规格

当您进入 **Delogue** 时，您会看到您的客户已分配给您的所有样式。

注意：您的客户必须首先公布样式，这样您才可以看到。如果您仍看不到样式，请与您的客户核实他们是否授予了您访问该品牌的权限。



### 4.1. 样式列表

您的样式将出现在左侧的列表中。

通过选择其中一个样式名称，将显示该样式的详细信息。

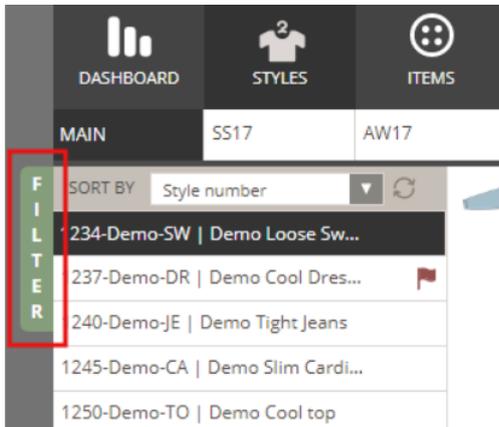
### 4.2. 来自电子邮件通知的链接

当您收到电子邮件通知时，电子邮件中的链接将引导您的进入特定的样式。

### 4.3. 如何找到一种样式

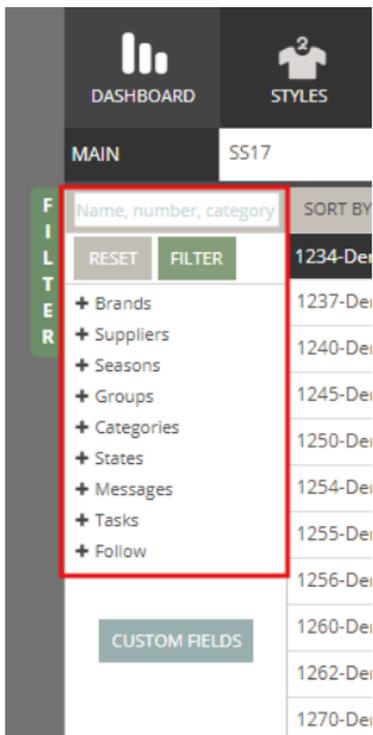
您可以轻松地在过滤区样式。

1) 点击左侧绿色过滤按钮，过滤区将打开。（请如下图红箭头所示，在过滤中选择一个品牌）

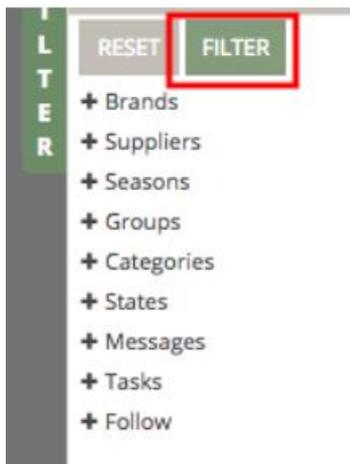


2) 在搜索段中键入或选择具体品牌，按季，组和类别进行过滤 -

您还可以按未读消息，警报和任务进行过滤。



3) 单击“过滤”

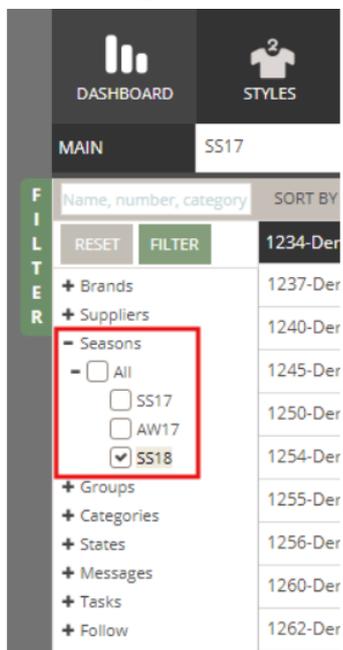


4) 在搜索结果中的样式列表中将会出现

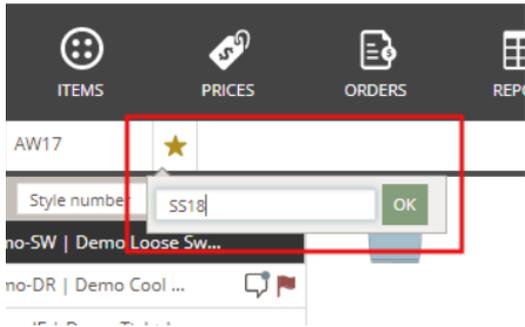
#### 4.4. 保存您偏爱的过滤方式

您可以轻松地保存您的过滤设置。例如，每个品牌或每个品牌/季。系统会在您下一次登陆时记住该过滤设置。

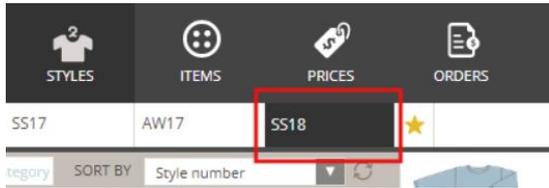
1) 如上所述进行搜索。



2) 点击星图标



3) 键入您收藏的过滤设置名称



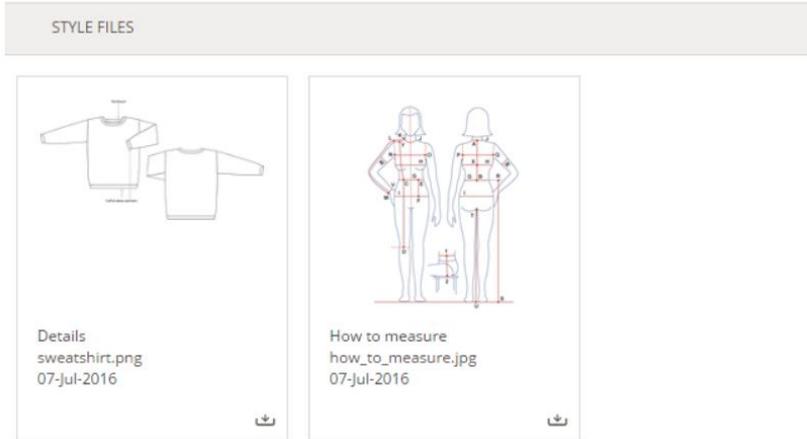
4) 单击确定

你可通过点击选项卡上的叉图标删除收藏夹 - 当您将鼠标悬停在要删除的收藏夹上时，它会出现。

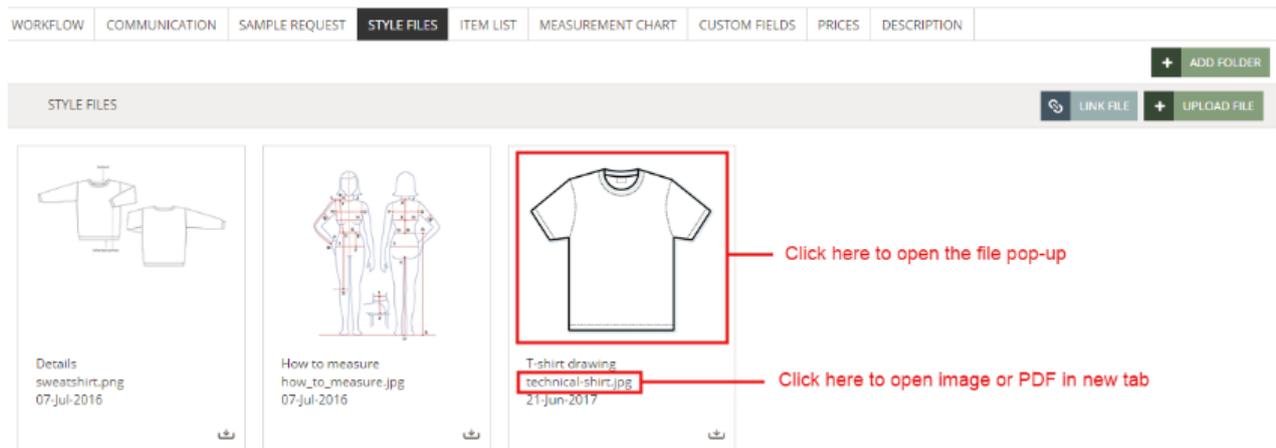
## 5. 查找样式规范

### 5.1. 样式文件

与样式相关的所有文件，文档，规范等将上传到样式文件选项卡下。



- 可以上传所有格式，但只有图像文件（.jpg, .gif, .png等）才会在屏幕上显示。
- 您可以通过单击文件名或下载图标轻松下载其他格式（或任何您想要的文件）



- 如果您想与客户共享文件，也可将此文件上传。
- 您可以通过单击预览查看您的客户在现有文件上所添加的额外信息。

## 5.2. 项目列表

项目列表将包含此样式（产品）的项目（组件）。  
它因客户与客户所列清单的详细度不同而有所不同。

在项目列表中，您将能够找到的安置，数量和颜色组合的详细信息。  
您还可以查看质量和颜色是否得到批准（用红色和绿色点表示）。

如果您是该项目的供应商，则会显示项目库的链接。



BRAND: Demo brand  
CONTACT PERSON: Delogue demo  
STYLE NAME: Demo Cardigan 3  
STYLE NO: 1275-Demo-CA  
DESCRIPTION: Cardigan  
STATE: Published

SUPPLIER: Demo supplier 1  
CONTACT PERSON: Demo supplier  
SEASON: SS18  
GROUP: Spring cotton  
CATEGORIES: Cardigan

⤴

WORKFLOW	COMMUNICATION	SAMPLE REQUEST	STYLE FILES	ITEM LIST	MEASUREMENT CHART	CUSTOM FIELDS	PRICES	DESCRIPTION	
Show:  									
IMG	ITEM NAME	ITEM NUMBER	ITEM SUPPLIER	CATEGORY	DESCRIPTION	PLACE			
	80%Cotton/ 20%Viscose	80C20V	Demo supplier 1	Knit	light knit, Melange				
	Normal button	1234-a	Demo supplier 1		Plastic button, 4 holes	Front p			
	Necklabel	NL	Demo supplier 1	Labels	Neck label	In neck			
	Hangtag	HT	Demo supplier 1	Labels	Hangtag	In neck			

## 5.3. 尺寸图表

在“尺寸”图表中，您将能够看到客户提供的可用尺寸图表。  
注意：所有客户选择尺寸范围，以便能够提出样品请求。

## 6. 样品请求

在样本请求部分，您将能够看到品牌提出的请求，包括状态和截止日期。

SAMPLE REQUEST	STYLE FILES	ITEM LIST	MEASUREMENT CHART	CUSTOM FIELDS	PRICES	DES
<b>1st proto sample</b> ● <b>REQUESTED</b> Measurements ● Design ● Finish ● Item placement ● PCS: 1 DEADLINE: 18-Oct-2016 ETD: SEND:	<b>Photo sample</b> ● <b>REQUESTED</b> Measurements ● Design ● Finish ● Item placement ● PCS: 2 DEADLINE: 08-Aug-2016 ETD: SEND:	<b>Sales sample</b> ● <b>PLANNED</b> Measurements ● Design ● Finish ● Item placement ● PCS: 13 DEADLINE: 20-Oct-2016 ETD: SEND:				

双击请求以查找有关每种颜色/尺寸数量的详细信息。

STYLE NAME: Demo Loose Sweatshirt 1 SEAS  
STYLE NO: 1234-Demo-SW-2 GRO

COMMENT BY COMPANY: **USE TEMPLATE**

VISUAL COMMENTS: **UPLOAD FILE**

COMMENT BY SUPPLIER: VISUAL COMMENTS:

SIZE	AVAILABLE	504 MELANGE BUTTERCUP
S		
M		
L		
XL		

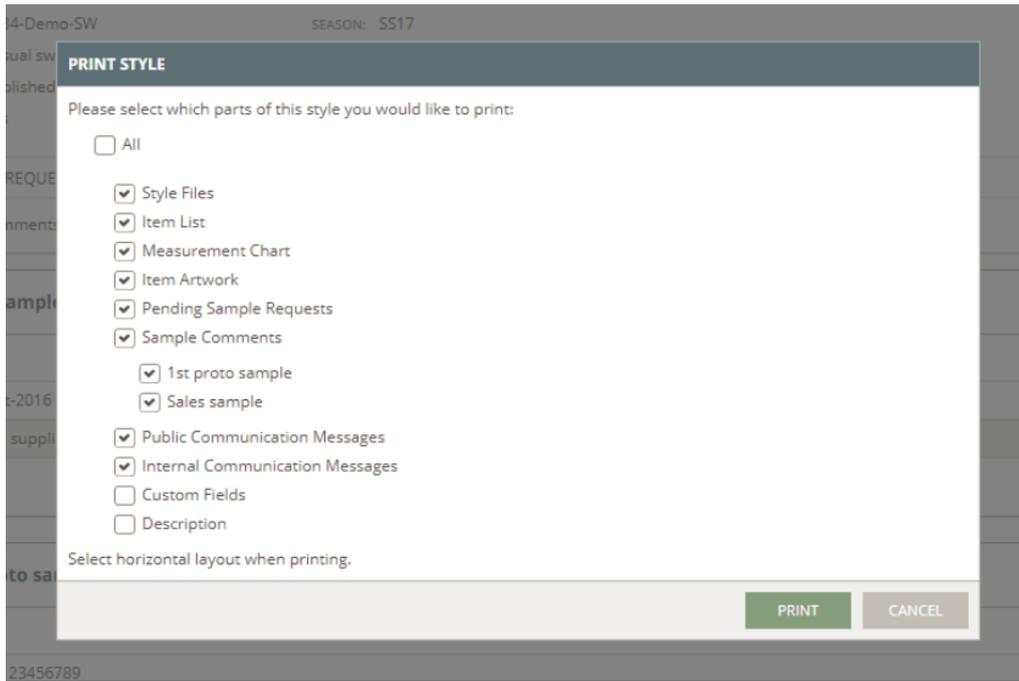
Sales sample

### 6.1. 印刷样式规格

您可以通过单击打印按钮轻松打印规格，然后选择要打印的部分。

注意：只有图像格式的样式文件才会出现在打印中。





将布局设置为“横向”：

## 6.2. 下载规格至 EXCEL

您可以通过单击导出按钮轻松导出规格。Excel 文件将下载到您的下载文件夹中。



注意：只有图像格式的样式文件才会出现在 Excel 导出中。

但是，所有附件都将显示在 Excel 中，并带有下载原始文件的链接。

在样式文件表中，您可以看到样式的所有附件

在项目图片中显示着与项目相关的所有文件及其下载链接

69	<a href="#">how to measure.jpg</a>					
70						
71						
72	Files (3 of 3)	03-May-2014, 16:37				
73	<b>Style files</b>					
74	<b>Inspiration</b>					
75						
76						
77						
78						
79						
80						
81						
82						
83						
84						
85						
86						
87						
88						
89						
90						
91						
92						
93						
94	<a href="#">inspiration 5.jpg</a>					
95						
96						
97						
98						
99						
100						

LINK TO DOWNLOAD

## 7. 通讯

不使用常规电子邮件来传达有关样式的信息至关重要。现在，你需要去特定的样式，然后到通信选项卡。在这里您可以编写新消息，一如您在常规电子邮件中的操作。



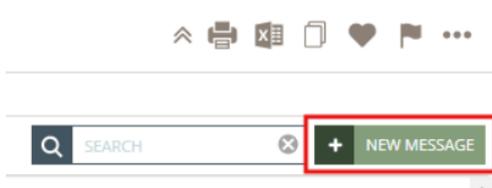
BRAND: Demo brand  
CONTACT PERSON: Delogue demo  
STYLE NAME: Demo Cardigan 3  
STYLE NO: 1275-Demo-CA  
DESCRIPTION: Cardigan  
STATE: Published

WORKFLOW **COMMUNICATION** SAMPLE REQUEST STYLE FILES ITEM LIS

Messages  Sample comments  Log changes

发送一条消息：

### 1) 点击新消息



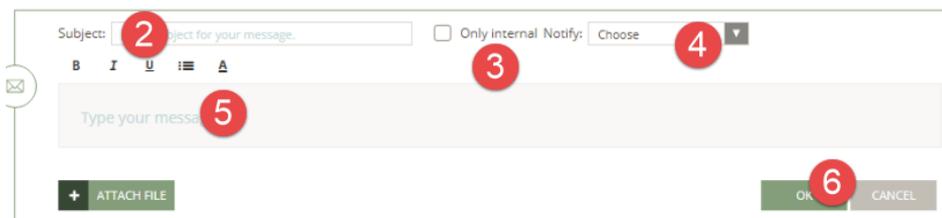
### 2) 输入消息主题（必填）

3) 如果仅将消息发送给您的同事，请选“仅供内部”

4) 选择谁通知 - 他们会收到一封电子邮件，链接到消息

5) 输入您的消息并根据需要上传文件 - 发送的文件也将保存在样式文件/项目图稿中

### 6) 单击 OK 发送



Subject:  **2**  Only internal Notify: Choose **4**

**B I U** **3** **A**

Type your message **5**

**+ ATTACH FILE** **OK 6** **CANCEL**

	此图标将显示在已发送的消息中
	如果您在该信息中得到提醒通知，一个蓝点将出现
	此图标将显示在内部消息中

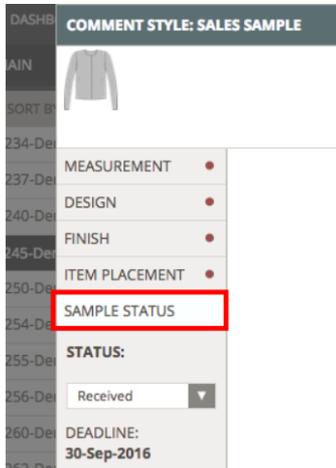
## 8. 样品请求

品牌要求提供样品后，您可以通过将状态从“请求”更改为“已确认”来确认。您还可以在预期发送样品时填写 ETD。

当品牌向您索取样品时，您将收到有关 Delogue 中特定样式链接的电子邮件通知  
在此阶段，您必须验证并确认该请求

### 8.1. 样品请求确认

- 1) 单击编辑图标或双击样品请求
- 2) 进入样品状态并将状态更改为已确认 ( 参见下图 )



- 3) 填写 ETD ( 可选 )

SAMPLE TYPE: Sales sample  
MILESTONE: 23-Sep-2016  
DEADLINE FOR SAMPLE: 30-Sep-2016   
ETD: dd-mmm-yyyy   
TRACKING NUMBER:

- 4) 单击**更新**以保存

5) 选择该项如果您希望将确认消息通过电子邮件通知某人默认情况下会选择品牌联系人，但可以将其删除。

The image shows two screenshots from a software interface. The top screenshot is a dialog box titled "NOTIFY USERS ABOUT STYLE SAMPLE REQUEST UPDATE". It contains the text "Please select users to notify by email:" followed by a search input field with the placeholder "select" and a dropdown menu showing "Delogue demo" with a close icon. A red arrow points to the search input field. Below the dialog are "OK" and "CANCEL" buttons. The bottom screenshot shows a form with the label "sample" and a text input field containing "56789" and "emo". Below the input field are "SAVE", "UPDATE", and "CANCEL" buttons. A red arrow points to the "UPDATE" button.

样品准备好发送后，您可以将样品标记为“已发送”。您还可以为每个主题的示例添加一些附加注释：尺寸，设计，完成和项目安置。

注意：仅在生成尺寸图表时才会显示尺寸选项卡。只有在创建了项目列表后，才会显示项目安置选项卡。

## 8.2. 标记已发送样本

1) 单击**编辑**图标或双击样品请求

WORKFLOW	COMMUNICATION	SAMPLE REQUEST	STYLE FILES	ITEM LIST	MEASUREMENT CHART
1st proto sample	Photo sample	Sales sample			
<b>SENT</b>	<b>REQUESTED</b>	<b>PLANNED</b>			
Measurements ●	Measurements ●	Measurements ●			
Design ●	Design ●	Design ●			
Finish ●	Finish ●	Finish ●			
Item placement ●	Item placement ●	Item placement ●			
PCS: 1	PCS: 2	PCS: 17			
DEADLINE: 13-Aug-2014	DEADLINE: 19-Oct-2016	DEADLINE: 31-Oct-2016			
ETD: -	ETD: -	ETD: -			
SEND: 03-May-2014	SEND: -	SEND: -			

2) 在弹出窗口中添加样本尺寸、注释和上传照片 (可选)

COMMENT STYLE: PHOTO SAMPLE

BRAND: Demo brand  
STYLE NAME: Demo Cool Dress 1  
STYLE NO: 1237-Demo-DR

MEASUREMENT ●  
DESIGN ●  
FINISH ●  
ITEM PLACEMENT ●  
SAMPLE STATUS

STATUS: Requested ▼

DEADLINE: 19-Oct-2016  
ETD: -  
TRACKING NUMBER: -

Size: M Measurements in: Centimeters

1/2 Chest
1/2 Bottom
Neck width
Shoulder to shoulder
Full length
Placket width
Placket length CF
Yoke front

MEASUREMENTS: Not approved

COMMENTS BY COMPANY:

COMMENTS BY SUPPLIER: **B** *I* U T<sup>1</sup>

VISUAL COMMENTS: + ADD VISUAL COMMENTS

3) 在设计、完成和项目放置中添加注释和照片 -

如果需要。对于项目安置，供应商还可以标记该项目是实际的，可供应的还是缺失的。

#### 4) 将状态改为发送

The screenshot shows a web interface for managing a sample. On the left, a sidebar contains navigation tabs: MEASUREMENT, DESIGN, FINISH, ITEM PLACEMENT, and SAMPLE STATUS. The 'SAMPLE STATUS' section is active, showing a dropdown menu with 'Sent' selected. The main area displays sample details: SAMPLE TYPE: Photo sample, DEADLINE FOR SAMPLE: 19-Oct-2016, ETD: dd-mmm-yyyy, and TRACKING NUMBER. Below this are sections for 'COMMENTS BY COMPANY' and 'COMMENTS BY SUPPLIER' with rich text editors. A 'VISUAL COMMENTS' section has an 'UPLOAD FILE' button. At the bottom, a 'SELECT STATUS' dropdown is highlighted with a red box, showing 'Sent' as the selected option. The bottom status bar indicates 'SIZE AVAILABLE 504 MELANGE BUTTERCUP'.

#### 5) 单击更新以保存

6) 选择该项如果您希望将确认消息通过电子邮件通知某人默认情况下会选择品牌联系人，但可以将其删除。

The screenshot shows a dialog box titled 'NOTIFY USERS ABOUT STYLE SAMPLE REQUEST UPDATE'. It contains the text 'Please select users to notify by email:'. Below this is a list of users: 'select' and 'Delogue demo'. A red arrow points to the 'select' user. At the bottom of the dialog are 'OK' and 'CANCEL' buttons. Below the dialog, the text '1st proto' is visible. Below that, the word 'sample' is displayed. Further down, the number '56789' and the text 'emo' are shown. At the bottom, there are 'SAVE', 'UPDATE', and 'CANCEL' buttons. A red arrow points to the 'UPDATE' button.

品牌评论完成后，状态将更改为“已评论”。

品牌用户可以选择通过电子邮件通知状态更改。

注意：您将无法看到在已接收状态中发表的评论，因为这是客户的草稿模式

### 8.3. 查看样本评论

样本评论将显示在通讯日志中，并通过打开请求显示每个样本请求。

### 8.4. 通讯日志

使用过滤仅查看评论。

注释将按时间顺序显示。

WORKFLOW **COMMUNICATION** SAMPLE REQUEST STYLE FILES ITEM LIST MEASUREMENT CHART

Messages  **Sample comments**  Log changes  \$ Price

**Style sample request, Photo sample**

DEADLINE:	19-Oct-2016
NOTIFIED USERS:	Demo supplier

**Style sample request, Sales sample**

DEADLINE:	31-Oct-2016
NOTIFIED USERS:	Demo supplier

### 8.5. 样品请求

打开每个样品请求以查找尺寸，设计，完成和项目放置的具体评论。

### 8.6. 打印样本评论

您可轻松打印样本评论



## 8.7. 将评论导出至 EXCEL 中

您可以通过点击导出 excel 图标（请参见下图），轻松将评论导出至 EXCEL 中。



评论将显示在每个样本请求的选项卡中。

	A	B	C	D	E	F	G	H
1		Brand:	<b>Demo brand</b>		Supplier:	<b>Demo supplier 1</b>		
2		Contact:	<b>Delogue demo</b>		Contact:	<b>Demo supplier</b>		
3		Style name:	<b>Demo Loose Sweatshirt 1</b>		Season:	<b>SS17</b>		
4		Style no:	<b>1234-Demo-SW</b>		Group:	<b>Summer sweat</b>		
5		Description:	<b>Casual sweatshirt</b>		Sample size:	<b>M</b>		
6		Size range:	<b>SX-XL</b>				Printed 12-Nov-2018, 15:12	
7								
8	Comment	<b>1st proto sample [Received]</b>			Tracking number	<b>TNT 123456789</b>		
9	Sample size / color:	<b>M</b>	<b>Available (1 pcs)</b>					
10								
11	<b>Description</b>		<b>Supplier sample meas</b>	<b>Diff</b>	<b>Requested meas.</b>	<b>Diff</b>	<b>Company sample meas</b>	<b>Wanted measurements (last updated 18-Mar-16)</b>
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								



Style files | Item list | Measurement chart | Item artwork | Custom fields | **SampleRequest 1 - 1st proto**

## 9. 状态面板

要全面了解所有客户的样品申请，请使用状态面板区。

### 计划状态

一旦公司发布了您的样式，状态面板上将会显示样本请求。

如果它处于“已计划”状态，您可以在计划/无请求部分中看到它（请参见下图）

PLANNED/NO REQUEST								REQUESTED		CONFIRMED	SENT	RECEIVED	COMMENTED
BRAND	SEASON	NAME	NUMBER	SAMPLE TYPE	COLOR/SIZE	DEADLINE	CONFIRM						
Demo brand	AW17	Demo Tight Cardigan	1255-Demo-CA	Sales sample	14 PCS	22-Sep-2016	CONFIRM						
Demo brand	SS17	Demo Cool top	1250-Demo-TO	Sales sample	17 PCS	21-Sep-2016	CONFIRM						
Demo brand	SS17	Demo Cool top	1250-Demo-TO	2nd proto sample	1 PCS	23-Aug-2016	CONFIRM						
Demo brand	SS18	Demo All that Top	1270-Demo-TO	1st proto sample	1 PCS	16-Sep-2016	CONFIRM						
Demo brand	SS17	Demo Cool Dress 1	1237-Demo-DR	Photo sample	2 PCS	19-Oct-2016	CONFIRM						
Demo brand	AW17	Demo Casual Sweatshirt 1	1254-Demo-SW	Sales sample	10 PCS	28-Sep-2016	CONFIRM						
Demo brand	AW17	Demo More Dress 1	1256-Demo-DR	1st proto sample	1 PCS	18-Oct-2016	CONFIRM						
Demo brand	AW17	Demo More Dress 1	1256-Demo-DR	Photo sample	2 PCS	08-Aug-2016	CONFIRM						
Demo brand	SS18	Demo Spring Sweatshirt 1	1276-Demo-SW	Sales sample	10 PCS	30-Nov-2016	CONFIRM						
Demo brand	SS18	Demo Top Dress	1279-Demo-DR	1st proto sample	1 PCS	27-Oct-2016	CONFIRM						
Demo brand	SS18	Demo Top Dress	1279-Demo-DR	Photo sample	2 PCS	20-Oct-2016	CONFIRM						
Demo brand	SS18	Demo Top Dress	1279-Demo-DR	Sales sample	16 PCS	23-Nov-2016	CONFIRM						

## 已请求状态

当公司将状态更改为“已请求”时，样本将显示在“已请求”的选项卡中：

1) 单击“颜色/尺寸”以查看所请求的颜色和尺寸

RECEIVED		COMMENTED
COLOR/SIZE	DEADLINE	CONFIRM
14 PCS.	22-Sep-2016	CONFIRM
17 PCS.	21-Sep-2016	CONFIRM
1 PCS.	23-Aug-2016	CONFIRM
1 PCS.	16-Sep-2016	CONFIRM
2 PCS.	19-Oct-2016	CONFIRM
19 PCS.	28-Sep-2016	CONFIRM

2) 点击确认以确认样品请求。

RECEIVED		COMMENTED
COLOR/SIZE	DEADLINE	CONFIRM
14 PCS.	22-Sep-2016	CONFIRM
17 PCS.	21-Sep-2016	CONFIRM
1 PCS.	23-Aug-2016	CONFIRM
1 PCS.	16-Sep-2016	CONFIRM
2 PCS.	19-Oct-2016	CONFIRM
19 PCS.	28-Sep-2016	CONFIRM

3) 如果您无法满足 ETD 的截止日期，请在弹出窗口中建议新的截止日期。如果超过所要求截至期限，ETD 的日期将变为红色。

CONFIRM
CONFIRM

ETD: dd-mmm-yyyy

OK CANCEL

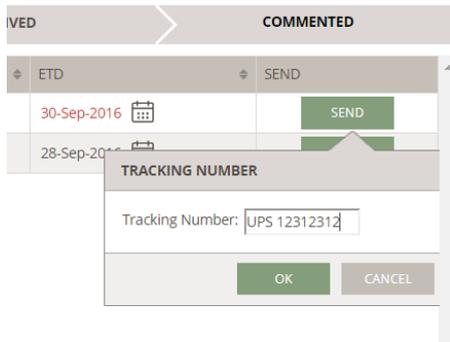
## 确认状态

确认样品请求后，将显示在“已确认”状态。如果企业不能接受建议的 ETD，他们将更改或建议新的 ETD，您可立即看到该日期。

准备好发送样本后，只需单击“发送”按钮即可。  
输入跟踪编号，以便公司轻松查看和跟踪样本。

## 已发送状态

在已发送状态下，您可以编辑或输入跟踪号。



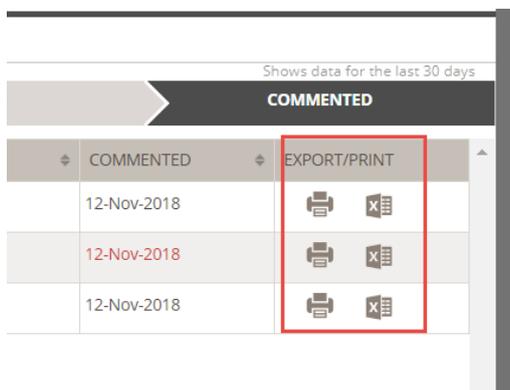
## 已接收状态

在企业收到样品时，样品请求将显示为“已接收”状态。

## 已评论状态

您现在可以在“已评论”状态下查看样本请求。在这里您能够：

- 打印样本请求评论。
- 导出样本请求评论。



## 10. 自定义字段

您的客户可以为**样式**和**项目**创建不同类型的自定义字段。

### 10.1. 查看自定义字段

当他们创建自定义字段时，他们可以定义任何为您所见的字段。

他们还可让您填写数据。如果是这种情况，您将能够看到**编辑**图标（见下图）。

### 10.2. 编辑自定义字段

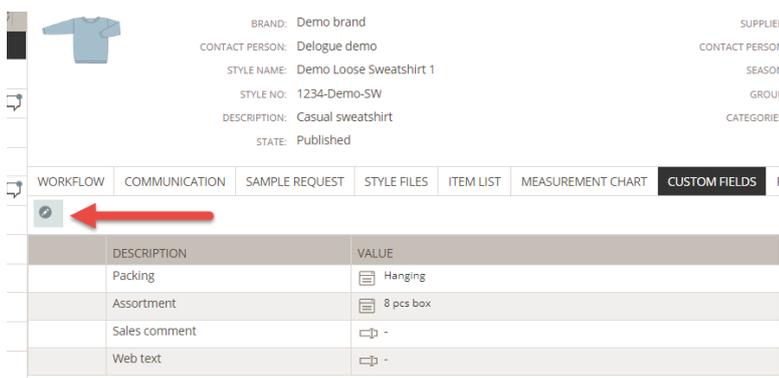
您可以编辑的自定义字段将变为可编辑状态。只需：

- 1) 输入所需的值
- 2) 点击**保存按钮**

请注意，这仅在品牌已明确要求您输入某些信息时才适用于您。否则您将仅能看到。**供应商的额外过滤选项**

作为供应商，您还可以选择设置过滤以缩小样式或项目列表的范围您有与上述几乎相同的选项。

注意：您还可以通过品牌过滤筛选。这可能非常有用，因为您可以一次只为一个品牌轻松找到样式或项目。



BRAND: Demo brand  
CONTACT PERSON: Delogue demo  
STYLE NAME: Demo Loose Sweatshirt 1  
STYLE NO: 1234-Demo-SW  
DESCRIPTION: Casual sweatshirt  
STATE: Published

SUPPLIER  
CONTACT PERSON  
SEASON  
GROUP  
CATEGORY

WORKFLOW COMMUNICATION SAMPLE REQUEST STYLE FILES ITEM LIST MEASUREMENT CHART **CUSTOM FIELDS**

DESCRIPTION	VALUE
Packing	Hanging
Assortment	8 pcs box
Sales comment	-
Web text	-

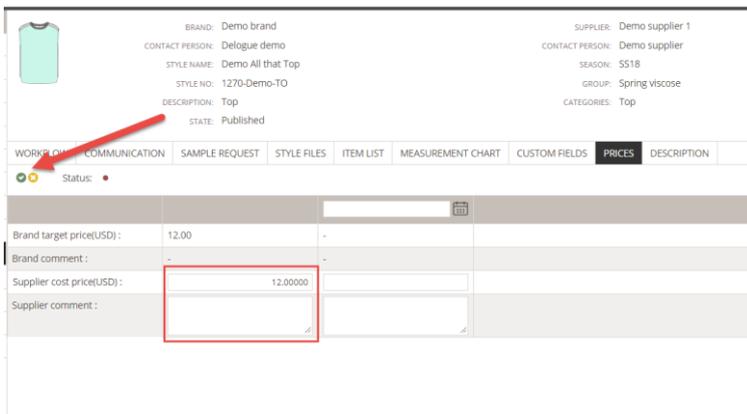
## 11. 价格

在样式的价格选项卡中，您应输入您可以提供的报价。还有一小块便条笔记位置，您可提交关于该品牌价格的便条。

有时，品牌会为您提供目标价格，您可以看到它

当您在 Delogue 中输入价格时，品牌即时便可看到 Delogue 中的价格。

**请注意这仅在品牌已对明确要求您提供一个报价时对您适用。**



BRAND: Demo brand  
CONTACT PERSON: Delogue demo  
STYLE NAME: Demo All that Top  
STYLE NO: 1270-Demo-TO  
DESCRIPTION: Top  
STATE: Published

SUPPLIER: Demo supplier 1  
CONTACT PERSON: Demo supplier  
SEASON: SS18  
GROUP: Spring viscose  
CATEGORIES: Top

WORKFLOW: COMMUNICATION | SAMPLE REQUEST | STYLE FILES | ITEM LIST | MEASUREMENT CHART | CUSTOM FIELDS | **PRICES** | DESCRIPTION

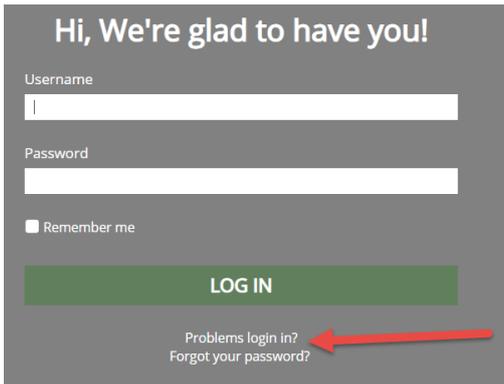
Status: ●

Brand target price(USD):	12.00	-
Brand comment:	-	-
Supplier cost price(USD):	12.00000	-
Supplier comment:		

## 12. 故障排除

### 12.1. 无法登陆

如果您忘记了密码，可以通过单击“忘记密码”按钮在 **Delogue** 中重置密码。在输入您的电子邮件地址后，一封电子邮件寄到您的邮箱中，您可设置一个新的密码。



Hi, We're glad to have you!

Username  
|

Password  
|

Remember me

**LOG IN**

Problems login in?  
Forgot your password?

### 12.2. 无法接收电子邮件

请将电子邮件 [service@delogue.com](mailto:service@delogue.com) 添加到您的安全发件人列表/白名单中。您可以让您的 IT 人员帮助您完成此操作。它通常在邮件服务器或 **webmail** 界面中完成。

### 12.3. 需要支持

如果出现问题或者您需要 **Delogue** 的帮助，您可以使用以下电子邮件地址向我们的支持部门发送电子邮件：[support@delogue.com](mailto:support@delogue.com)

您也可以使用 **Delogue** 中的帮助台按钮

### 12.4. 无法获得样式

如果您单击电子邮件中的链接，却无法访问该样式。通常情况下这是因为您可以访问多个品牌/客户，因此您需要注销并再次登录。